



Querido solicitante,

Gracias por su interés en convertirse en miembro o participante de programa en la Hampshire Regional YMCA a través de nuestro programa de asistencia financiera. Todos son bienvenidos a la YMCA y tienen la oportunidad de aprender, crecer y prosperar independientemente de su nivel de ingresos. Nuestro programa de asistencia financiera es posible gracias a generosas donaciones a nuestra YMCA por parte de empresas del área y defensores de la comunidad.

La solicitud adjunta **debe completarse anualmente para mantener la asistencia. Si se agregan miembros adultos a la unidad de membresía durante el año de concesión, se debe reevaluar la asistencia financiera.** La asistencia financiera reduce cuotas de membresía y programa por un porcentaje determinado basado en la elegibilidad de ingresos. La HRYMCA utiliza los criterios de Pobreza del HHS para determinar los montos otorgados. La YMCA mantiene la confidencialidad de toda la información financiera recibida en el proceso de solicitud.

Además de la solicitud adjunta; Todos los solicitantes deberán aportar la siguiente documentación:

- Declaración de impuestos federales 1040 o [Non-Filers Tax Transcript](#) 'Transcripción de impuestos para no declarantes' (Para información o solicitar un formulario visita www.irs.gov)
- Cuatro semanas de recibos de pago consecutivos (pago quincenal = 2 recibos de pago) para cada asalariado (debe mostrar ingresos brutos) o una carta de empleo que especifique el salario bruto, firmada y fechada por el empleador en papel membretado de la empresa.

Si recibe alguno de los siguientes, proporcione la documentación:

- Carta del [Social Security Administration](#)
- [Declaración de desempleo](#)
- Declaración de jubilación/pensión
- [Declaración de Beneficio SNAP](#)
- [TANF \(TAFDC\)](#)
- Carta de la subsidiaria de Foster Care
- Manutención de los hijos
- Pensión alimenticia
- Cualquier otro ingreso

Utilice esta carta como lista de verificación para asegurarse de que su solicitud esté completa. **Las solicitudes incompletas no serán procesadas.**

Asistencia Financiera para Programas

Además de la membresía, hay asistencia financiera disponible para programas pagos en Hampshire Regional YMCA. Para permitir el procesamiento, envíe una solicitud completa al menos 2 semanas antes de la inscripción al programa. Los miembros del hogar de YMCA pueden recibir hasta un 40% de asistencia en las cuotas de miembro para los programas y los no miembros pueden recibir hasta un 50% de asistencia en las cuotas de no miembros*.

Los programas que se enumeran a continuación tienen una escala porcentual diferente de asistencia o tienen límites máximos de otorgamiento.

Campamento de verano- La asistencia está disponible por un máximo de cuatro (4) semanas por niño/a y no se aplica a la tarifa del autobús para Camp Norwich. Para dar tiempo a la aprobación, las solicitudes deben recibirse lo antes posible durante el año del campamento. **Todas las solicitudes de asistencia financiera para campamentos deben activarse dentro de los 30 días posteriores al pago del depósito o al ser incluidas en la lista de espera.** No se aceptarán nuevas solicitudes de asistencia financiera una vez vencidos los saldos del campamento. La asistencia no se puede combinar con un descuento para hermanos y las solicitudes no garantizan un lugar en un campamento o sesión específica. Para obtener más información sobre las fechas límite de solicitud, visite la página del campamento de verano en el sitio web de YMCA www.hrymca.org

Cuidado de niños en edad escolar (cuidado de niños después de la escuela) - Para obtener información adicional sobre asistencia financiera para estos programas, revise la información sobre cuidado de niños en edad escolar. Esto está disponible en el Centro de Bienvenida de YMCA.

***La asistencia financiera se basa en la disponibilidad de fondos y puede no aplicarse a todos los programas ofrecidos.**

Gracias por tomarse el tiempo para solicitar asistencia financiera de la YMCA. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con nosotros al **413-584-7086**.



Hampshire Regional YMCA

Solicitud de Asistencia Financiera

USO DE LA OFICINA

Fecha procesada: _____
 Iniciales de empleado: _____

Nueva Aplicación Renovación

Estoy solicitando asistencia financiera para: Membresía (Incluye Programas)

Tipo de Membresía _____

Solamente Programa (No Miembro)

*El programa incluye programación paga, campamento y cuidado infantil; consulte los detalles en la carta informativa.

Información del Aplicante:

Primer Nombre _____ Apellido _____

Fecha de nacimiento ___/___/___ Género _____

Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ Zip _____

Teléfono _____ Correo Electrónico _____

Por favor detalle todas las personas viviendo en el hogar Número de personas en el hogar _____

Nombre	Escuela/Trabajo	Fecha de nacimiento	Género	Origen étnico:

*La información sobre el origen étnico es confidencial y opcional, y no tiene ningún impacto en el proceso de solicitud de asistencia financiera. Se utiliza únicamente para datos estadísticos.

Documentación de ingresos: Para completar su solicitud, debe adjuntar una copia de la información aplicable que se enumera a continuación para todos los adultos en el hogar.

Requerido

Uso de la oficina

Declaración de impuestos federales 1040 o Non-Filers Tax Transcript 'Transcripción de impuestos para no declarantes'

Dos talones de pago consecutivos para cada asalariado (deben mostrar ingresos brutos) o

Una carta de empleo que especifique el salario bruto, firmada y fechada por el empleador en papel membretado de la empresa. Si recibe alguno de los siguientes, proporcione: **Uso de la oficina**

Carta del Social Security Administration

Declaración de Desempleo

Declaración de jubilación/pensión

Declaración de SNAP

TANF (TAFDC)

Carta de la subsidiaria de Foster Care

Manutención de los hijos

Pensión alimenticia

Cualquier otro ingreso

Nombre en letra de imprenta del solicitante _____ Fecha _____
 (padre/tutor si es menor de 18 años)

Firma del solicitante _____ Fecha _____
 (padre / tutor si es menor de 18 años)